

#WATNOU? REGLEMENT ONTWIKKELVOUCHERS

Artikel 1 Definities en begripsomschrijvingen

In dit reglement worden geacht te zijn opgenomen de definities omschreven in artikel 1 van de cao voor de Contractcateringbranche.

Artikel 2 Ontwikkelvouchers

- 1 De werknemer kan een ontwikkelvouchertje aanvragen bij ontwikkelvouchertje@doewatjenzelfkunt.nl. Hij dient daarvoor gebruik te maken van het daartoe bestemde aanvraagformulier. Dit aanvraagformulier is te vinden op www.doewatjenzelfkunt.nl.
- 2 De werknemer regelt zelf zijn opleiding.
- 3 De werknemer wordt geadviseerd hierover vooraf te overleggen met zijn werkgever.

Artikel 3 Voorwaarden voor het verkrijgen van een scholingsvouchertje

- 1 De werknemer is werkzaam bij een werkgever, die valt onder de werkingssfeer van de cao voor de contractcateringbranche.
- 2 De werknemer stuurt een recente loonstrook mee om ad 1 te kunnen controleren. De loonstrook komt niet in bezit van de Vakraad; deze wordt na controle vernietigd. De werknemer moet BSN en loon zwart maken.
- 3 De werknemer zit niet in een ontslagprocedure of re-integratietraject.
- 4 De werknemer is minimaal een halfjaar werkzaam in de Contractcateringbranche. Er is geen minimum gesteld aan de omvang van de arbeidsovereenkomst.
- 5 Het betreft een opleiding die de kansen op de arbeidsmarkt voor de werknemer vergroot.
- 6 De opleiding moet gevolgd worden bij een erkende opleider bijvoorbeeld een ROC, een Cedeo gecertificeerde opleider, een opleider die lid is van de NRTO, opleiders die gecertificeerde opleidingen aanbieden. Interne opleidingen van werkgever waaronder de OCC-opleidingen, zijn uitgesloten van de regeling.
- 7 De opleiding vangt aan binnen 4 maanden na goedkeuring op de aanvraag.
- 8 De werknemer volgt de opleiding in zijn eigen tijd en betaalt zijn eigen reiskosten, tenzij hij daarover andere afspraken heeft gemaakt met zijn werkgever.
- 9 De werknemer komt voor maximaal 1 ontwikkelvouchertje in aanmerking per aanvraagtijdstip.
- 10 Het aanvraagtijdstip loopt tot 1 januari 2020. Er zijn 1000 ontwikkelvouchertjes beschikbaar. Deze vouchertjes worden verstrekt op volgorde van binnenkomst. De vouchertjes worden verstrekt zolang deze nog beschikbaar zijn.

Artikel 4 Hoogte en gebruik van de ontwikkelvouchertje

- 1 De ontwikkelvouchertje bedraagt maximaal € 500,- inclusief btw.
- 2 De ontwikkelvouchertje mag voor meerdere opleidingen gebruikt worden, tot genoemd maximum van € 500,- inclusief btw.
- 3 De meerkosten van een duurdere opleiding komen voor eigen rekening van de werknemer, of, indien de werknemer daarover afspraken heeft gemaakt met zijn werkgever, voor rekening van zijn werkgever.
- 4 Bij een opleiding die goedkoper is dan € 500,- inclusief btw, ontvangt de werknemer geen resttegoed.
- 5 Het is niet mogelijk de ontwikkelvouchertje in te zetten voor gemaakte opleidingskosten die liggen voor de uitgiftedatum van de ontwikkelvouchertje.
- 6 Eenmaal gegeven is de ontwikkelvouchertje eigendom van de werknemer. De vouchertje is dus niet overdraagbaar aan een ander persoon. De vouchertje gaat mee over naar een nieuwe werkgever in de Contractcateringbranche.

Artikel 5 Aanvraag ontwikkelvoucher en beslissing op aanvraag

- 1 De werknemer dient bij de aanvraag voor een ontwikkelvoucher gebruik te maken van het daartoe bestemde aanvraagformulier.
- 2 Op dit formulier motiveert de werknemer zijn aanvraag voor de opleiding en geeft hij aan waarom het zijn kansen op de arbeidsmarkt vergroot. Tevens vult hij de overige gevraagde gegevens in.
- 3 De werknemer stuurt het aanvraagformulier, met gevraagde bijlagen, in naar ontwikkelvoucher@doewatjefkunt.nl.
- 4 De Vakraad neemt contact op met de aanvrager indien op het aanvraagformulier onvoldoende duidelijkheid is gegeven over de vraag of de opleiding de kansen voor de werknemer op de arbeidsmarkt vergroot.
- 5 De Vakraad beslist uiterlijk binnen 4 weken na ontvangst van de aanvraag of het ontwikkelvoucher wordt verstrekt. Deze termijn kan worden verlengd indien aanvullende informatie bij de aanvrager moet worden verkregen.

Artikel 6 Toekenning en betaling van de ontwikkelvoucher

- 1 De werknemer laat de factuur van de opleiding op naam van de Vakraad voor de Contractcatering-branche per e-mail sturen naar ontwikkelvoucher@doewatjefkunt.nl.
- 2 De Vakraad betaalt de factuur aan de opleider/opleidingsinstituut mits de naam van de kandidaat en de opleiding erop staan vermeld en aan de voorwaarden is voldaan.
- 3 De werknemer kan een duurdere opleiding kiezen. De meerkosten zijn dan voor de werknemer (of, bij gemaakte afspraken met de werkgever, voor de werkgever). Als de opleiding duurdere is moet de werknemer een gesplitste factuur laten maken door de opleider. Aan de Vakraad kan maximaal € 500,- inclusief btw gefactureerd worden.
- 4 De factuur wordt uiterlijk binnen 1 maand na ontvangst betaald.
- 5 Binnen 4 maanden na afloop van de opleiding dient werknemer een bewijs van deelname aan de opleiding te sturen naar ontwikkelvoucher@doewatjefkunt.nl. Gebeurt dit niet dan kan de gegeven subsidie worden teruggevorderd.

Artikel 7 Hardheidsclausule

In gevallen waarin toepassing van dit reglement tot onbillijkheden leidt, kan het bestuur van de Vakraad een beslissing nemen in afwijking van de bepalingen van dit reglement.

Artikel 8 Onvoorziene gevallen

In onvoorziene gevallen beslist het bestuur van de Vakraad.

Artikel 9 Inwerkingtreding

Dit reglement is in werking getreden met ingang van 1 januari 2018 en loopt tot 1 januari 2020.